



管理员培训教程

信息办 曾煊

电子邮件: zengxuan@fudan.edu.cn

办公电话: 65643208

精品课程网站管理QQ群: 433432125

2015年12月15日

- 本文档介绍了webplus3网站群管理平台使用说明，网站管理员通过学习本文档熟练掌握网站群管理平台建站方法
- 培训内容
 - 各课程网站制作登录方法，预览网址，发布网址
 - 复制模板站点方法
 - 各个模板效果预览网址
 - 信息维护方法
 - 更换模板及其配置方法

- 1、各课程网站登录方法，预览网址，发布网址
<http://fdjpkc.fudan.edu.cn/0a/76/c19a2678/page.htm>
- 2、登录的账号密码：管理员的统一身份认证的账号密码

✓备注：需要在校内网进行登录和预览

✓网站统一发布之后才能用发布地址进行宣传

网站**没有添加过模板**的情况下（即网站为空的情况下），在管理向导下面会有一个“复制网站”功能，点击出选择自己看中的模板。



各个模板效果预览网址：

<http://fdjpkc.fudan.edu.cn/0a/6c/c11a2668/page.htm>

复制模板站点方法

网站群系统



各个模板效果预览网址:

<http://fdjpkc.fudan.edu.cn/0a/6c/c11a2668/page.htm>

或者从fdjpkc.fudan.edu.cn网站进入，点击“模板预览”按钮




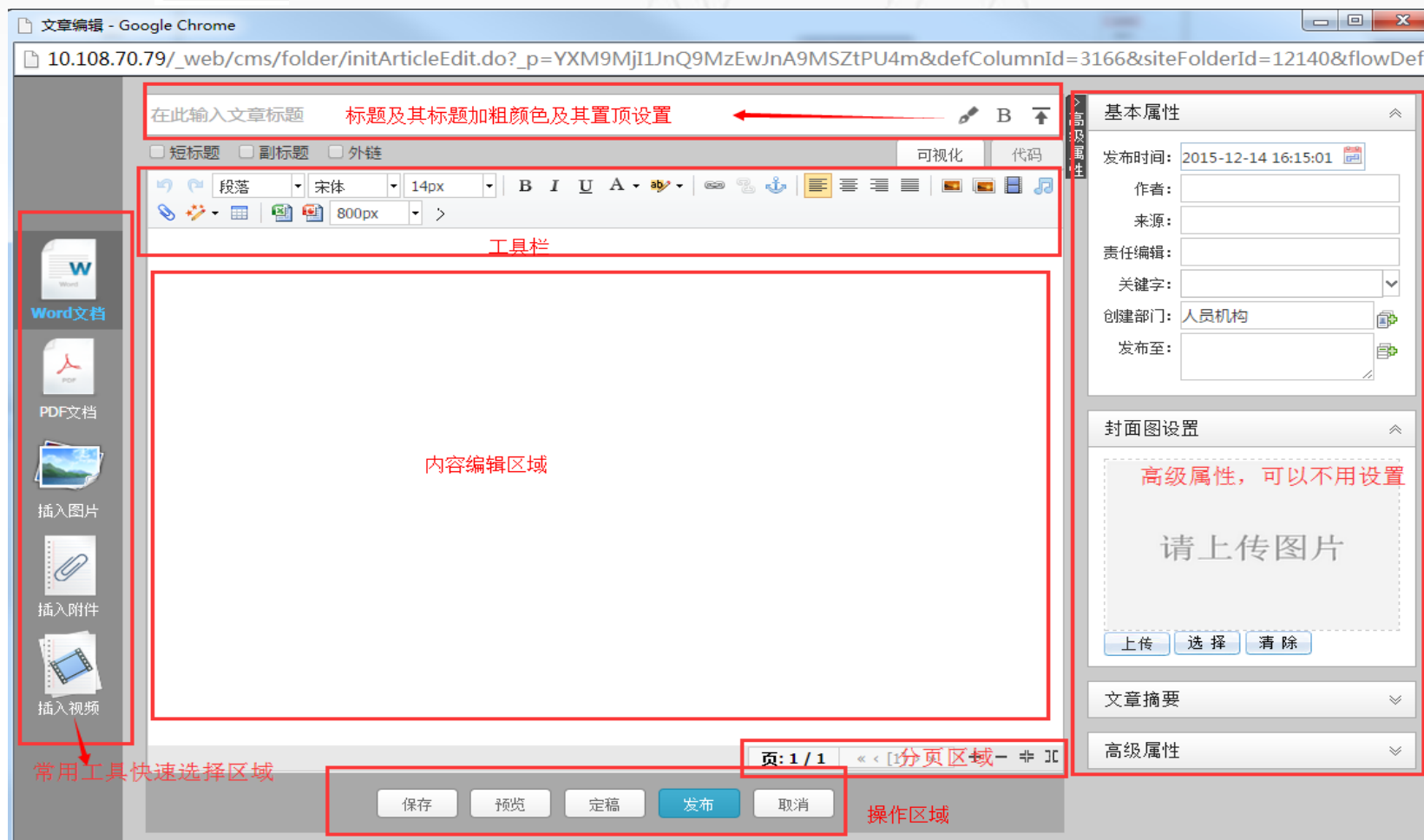
- 方法一：信息管理员登录后，切换到“向导模式”，在“管理向导”下面选择“维护信息”




- 方法二：信息管理员登录后，点击“内容管理”——“文档管理”选择相应目录进行信息维护



- 文档管理页面，左侧显示当前站点所有文件夹信息，右侧显示选中的文件夹下的文章信息；
- 点击  按钮，打开编辑器创建文章，如下图：




- 一篇文章的基本信息包含信息的标题和信息的内容，一篇最简单的新闻就是有着两块组成的；
- 编辑器最上面的标题栏中必须要输入文章标题，否则文章无法保存；
- **小贴士：如果想要文章有副标题，无需把副标题写在正文内容中，只需要勾选启用副标题即可；**
- 用户可以向编辑区域手动录入文章内容，或者从其他网页、word、excel等信息载体上面复制内容；（注意：如果从其他网站复制图片，系统会自动把图片下载到服务器上，这个过程根据网络状况可能有时间的延时，如果访问不到该网站，该功能会失效，失效后会保留图片原始网络路径；）

- 文章标题和内容维护完成以后，点  按钮可以完成对文章的发布操作，至此一篇文章维护完成；

文章编辑页面功能详解

- 文章编辑器提供高仿word功能菜单，管理员可根据文章维护需要使用不同功能。

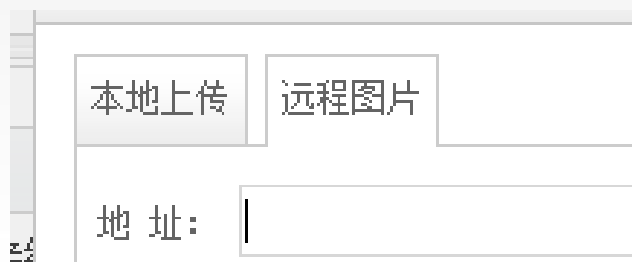
图片上传

- 点击 ，打开图片上传页面；



- 本地图片：选择本地图片文件（支持绝大多数图片格式），点击确认即可；

远程图片：

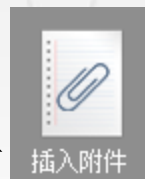


The screenshot shows a web management interface with two tabs: '本地上传' (Local Upload) and '远程图片' (Remote Image). The '远程图片' tab is selected. Below the tabs is a label '地址:' (Address:) followed by a text input field.

- 在远程图片的地址栏中输入图片网络路径即可（如果该地址无法访问，图片则无法显示）；

附件上传



- 附件上传：点击 ，打开附件上传页面；
- 注意：exe、bat等敏感后缀的文件禁止上传；
- 小贴士：如果有特殊需要上传exe等文件，可以用压缩工具打包后上传；



视频上传



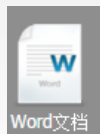
- 视频上传：点击 ，打开视频上传页面；



- 本地上传：选择本地视频文件（**视频使用f1v格式**），点击确认即可；
- 视频文件处理成f1v格式的方法教程：
- <http://fdjpkc.fudan.edu.cn/00/d0/c19a208/page.htm>

导入文件

- 点击



按钮可以导入word、pdf，

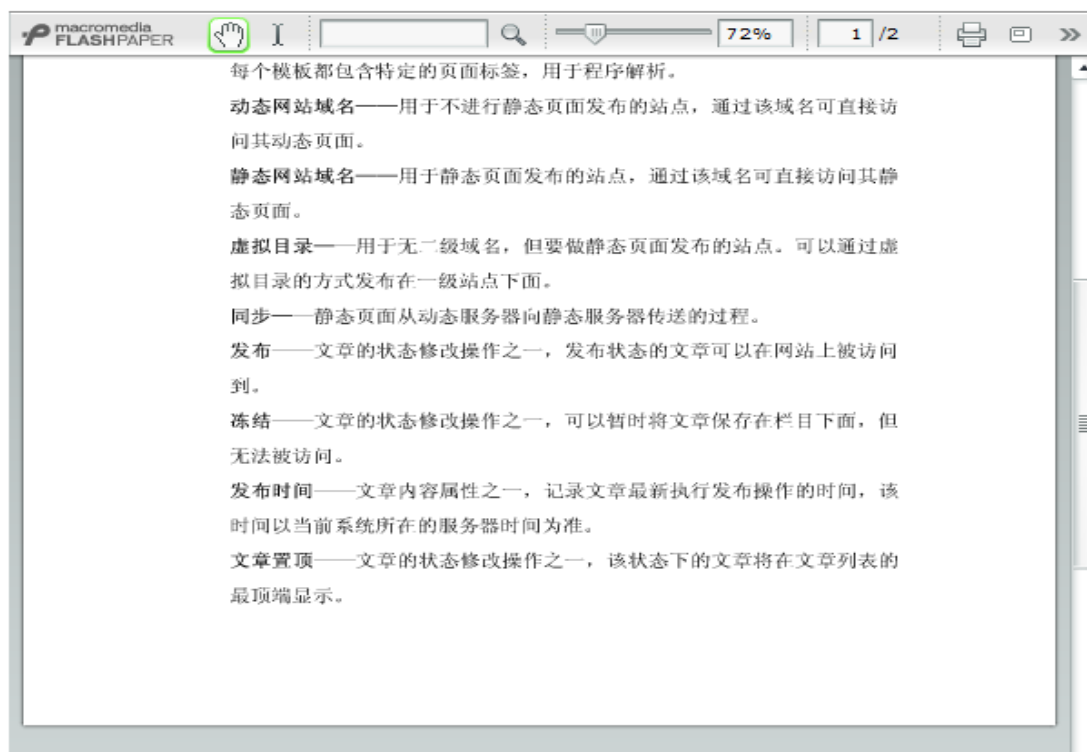
excel和ppt文档，系统会自动把里面的内容直接导入到编辑器中：




导入文件

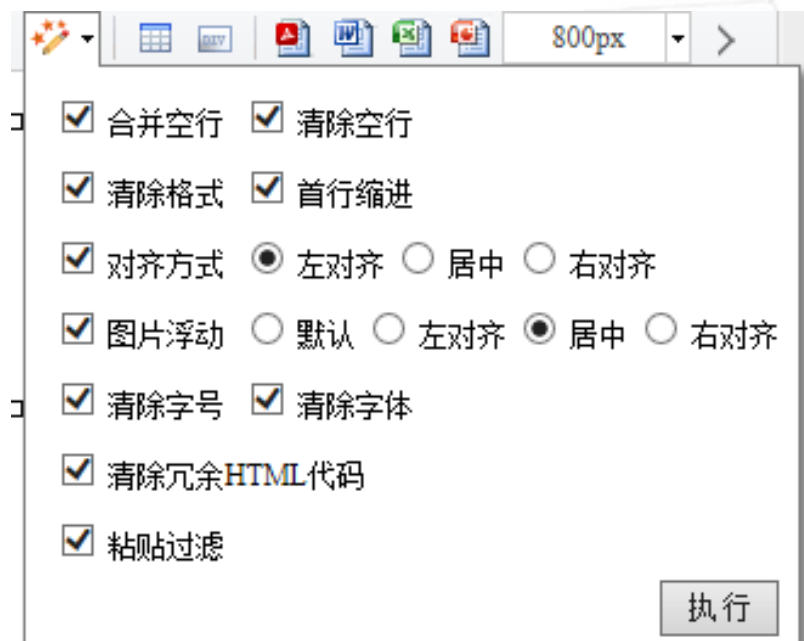
- 点击  按钮可以导入pdf文档，导入的文档系统会自动转换，最终会以flash的方式显示，效果如下图：

名词解释








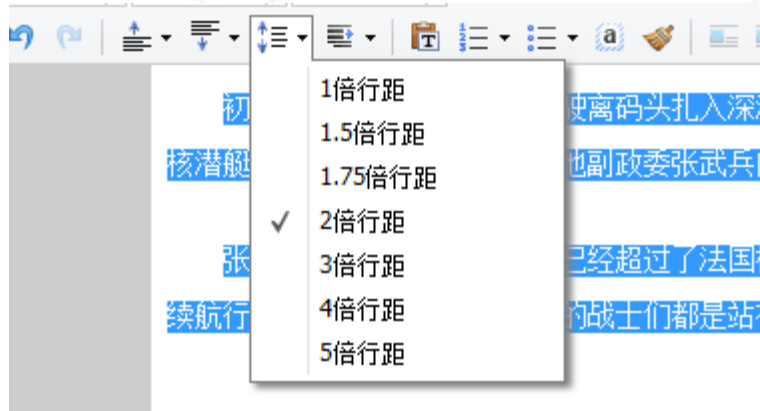
内容格式设置

- 从网页或者word中黏贴过来的文件，往往是自带样式的，为了保证一个网站的新闻样式统一，我们可以通过清除新闻样式来实现；
- 选择正文内容，点击工具栏的  图标可以实现样式的清空；
- 选择正文内容，通过“自动排版”功能来实现格式的清空；



设置字体和段落样式

- 排版区域：可以对图片或者文字设置对齐方式；
- 样式设置区域：可以对文章的字体字号、背景颜色等样式进行修改；如果想要还原，可以通过清除格式按钮  重新设置内容的样式；
- 高级段落设置工具，可以对段间距，首行缩进等效果进行设置，
- 如下图所示：CTRL+A或者点击  选择全文内容，点击  右边的小箭头，在下拉菜单中选择行距，文章格式修改即时生效；



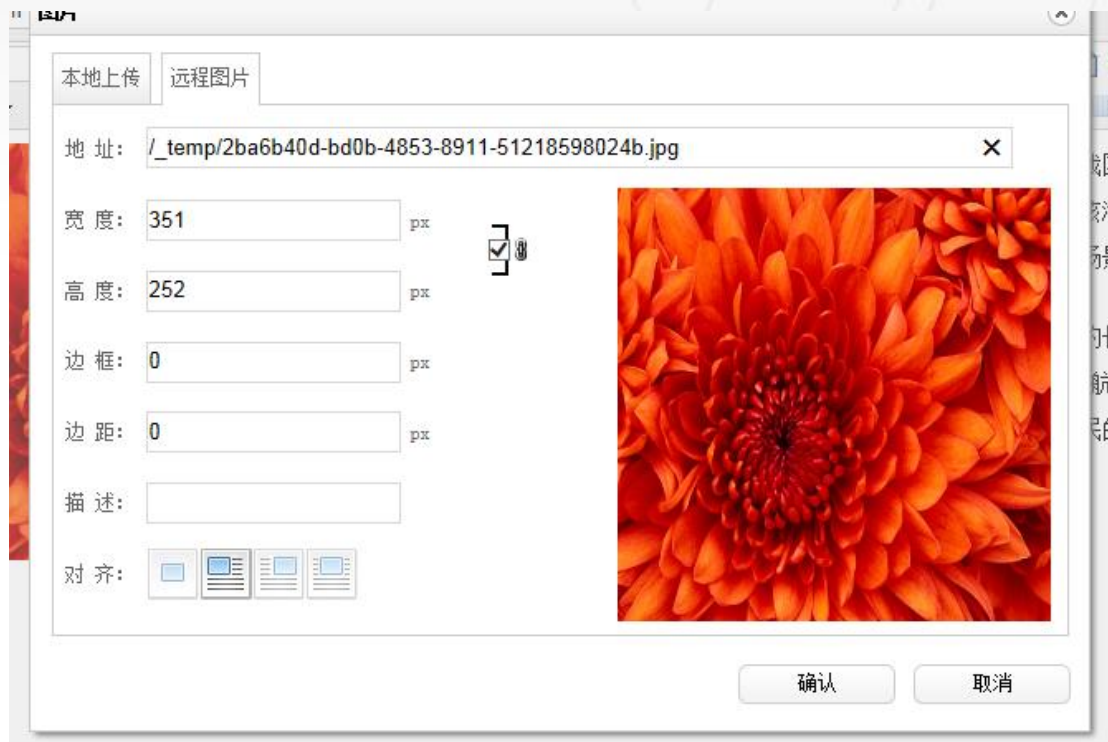
设置图片样式

- 选中图片（图片四周会有小方块），图片下方会出现图片格式设置操作（下图是左对齐的效果）




- 选中图片后点击“修改”，可以修改图片的大小，边框以及对齐方式；


设置图片样式



内容超链接设置

- Webplus文章的超链接分为外部超链接和内部超链接；
- 外部链接就是给文章标题添加链接，当用户访问文章标题的时候，可以自动跳转到链接上；；

外链： 

- 内部链接就是给文章内容，或者图片加上超链接；首先需要选中需要添加超链接的文字，点击  按钮打开超链接维护页面：

发布信息设置

- 作者修改； 作者： 该处可以添加文章的作者，在新闻页面可以显示；
- 发布部门、浏览次数和摘要的修改；
- 点击右上角的按钮 [» 高级属性](#) ，可以打开文章高级属性编辑窗口，在高级属性窗口中可以对文章的浏览次数等设置进行修改

» 高级属性

文章分类:

来源地址:


摘要:

提取摘要

浏览次数: 10

创建部门: 人员机构

◆发布时间修改

文章发布以后，如果要修改文章的发布时间，可以在文档管理界面再次点击  按钮，在发布时间一栏中对文章的发布时间进行重新编辑（文章默认发布时间取的是最后一次发布文章的时间）

发布时间: 2013-10-22 21:58:08 X


过期时间:

浏览权限:

十月 2013						
日	一	二	三	四	五	六
29	30	1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31	1	2
3	4	5	6	7	8	9

21:58:08

今天 确定 关闭

- 其他设置
- 在文档管理的  按钮弹出窗口中，还有其他的设置，包括给文章修改标题颜色，修改文章置顶、热门等设置；

标题颜色:



标题加粗: ☐

是否置顶: ☐







是否最新: ☐

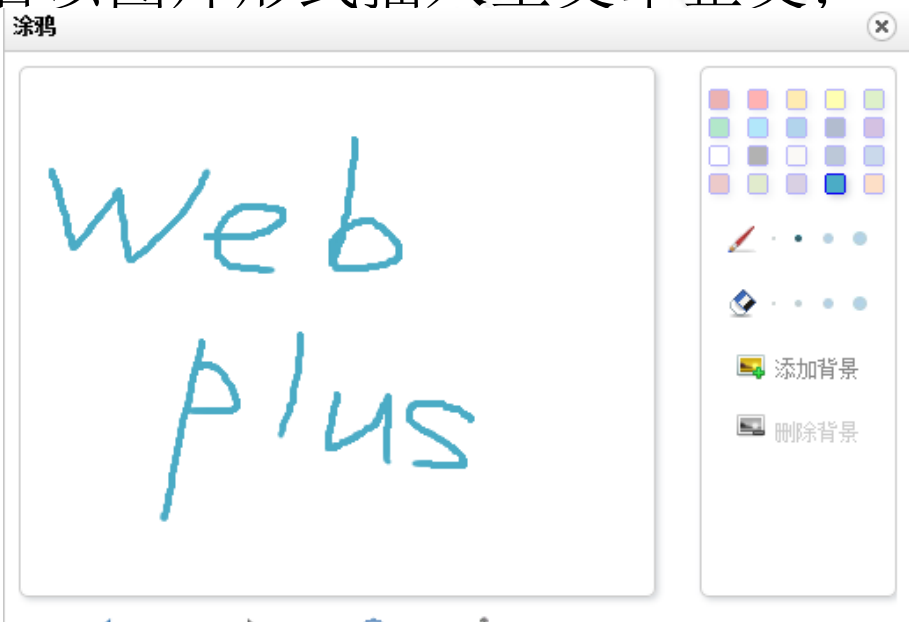
是否热门: ☐

代码模式

- 点击左下角的  设计  代码，可以切换至代码模式；编辑器会把所有的正文内容转换成html代码显示在该区域，用户可以通过编辑html源代码的方式编辑文章；

其他个性化设置

- 点击工具栏最后的图标  可以打开扩展工具栏，扩展工具栏中罗列了所有高级设置的功能；
- 撤销操作：  
- 个性化模块：   
- 涂鸦：点击打开涂鸦板，在涂鸦板办随意绘制个性化的图形，最后以图片形式插入至文章正文；



更换模板及其配置方法

网站群系统



- 增加模板：网站建设—模板管理—创建新模板—选择模板确认—设置为默认模板

The screenshot displays the WebPlus Pro interface. The top navigation bar includes '网站建设' (Website Construction), '内容管理' (Content Management), '权限管理' (Permission Management), '组件管理' (Component Management), and '系统管理' (System Management). The '网站建设' menu is expanded, showing '栏目管理' (Column Management), '模板管理' (Template Management), '模板绑定' (Template Binding), and '样式管理' (Style Management). The '模板管理' (Template Management) section is active, showing a list of templates for the 'Medicine' category. The '增加模板' (Add Template) dialog box is open, displaying a grid of template thumbnails. The '模板名称' (Template Name) field is empty, and the '模板状态' (Template Status) is set to '禁用' (Disabled). The '生成静态页面' (Generate Static Pages) option is set to '允许' (Allow).

WebPlus Pro
个性化门户集群平台 专业版

网站建设 内容管理 权限管理 组件管理 系统管理

栏目管理
模板管理
模板绑定
样式管理

创建新模板

增加模板

模板库 本地上传 在线新建

全部 学院 部门 专题

	文件名	别名
1	main.htm	默认首页
2	listcolumn.htm	默认列表页
3	displayinfo.htm	默认文章页
4	css	
5	summary.jpg	
6	images	

配置页面 应用栏目 编辑 新建模板页 新建资源 复制 删除

模板名称:

模板状态: ☐ 启用 ☒ 禁用

生成静态页面: ☐ 允许 ☒ 禁止

模板语言: 中文

主页Title: ☐ 站点名称 ☐ 模板自定义

- 配置方法

1、首页配置方法：模板管理—main.htm--后面的小铅笔配置按钮

2、列表页配置方法：模板管理—listcolumn.htm--后面的小铅笔配置按钮

3、文章页配置方法：模板管理—displayinfo.htm--后面的小铅笔配置按钮

创建新模板

WebPlus 9 Ex
默认Medicine

template17

template17						
	文件名	别名	类型	最后修改时间	应用栏目	操作
1	main.htm	默认首页	默认首页	2015-12-14 10:45:12	所有栏目(首页)	
2	listcolumn.htm	默认列表页	默认列表页	2015-12-14 10:45:12	所有栏目(列表页)	
3	displayinfo.htm	默认文章页	默认文章页	2015-12-14 10:45:12	所有栏目(文章页)	

更换模板及其配置方法

网站群系统



- 配置方法：选择展示类—按住鼠标不放——拖动页面——出现红色虚框的时候放下，注意要四条虚线都出现



- 配置方法：出现配置窗口，选择配置内容，最后回到预览地址预览配置效果。

配置窗口

内容定义 ◯ 展示配置 ◯ 编辑样式 ◯

动态效果图

- ☐ 测测
- ☐ 首页
- ☐ 教学团队
- ☐ 课程介绍
- ☐ 教学大纲
- ☐ 教学条件
- ☐ 教学方法
- ☐ 教学成果
- ☐ 课程评价
- ☐ 首页大图
- ☐ 通知公告
- ☐ 教学资源
- ☐ 教学视频

已选栏目

		名称	URL
1		课程介绍	

导入

移除

高级配置

确定

取消

- 1文章标题(这里输出的是文章标题...)
- 2文章标题(这里输出的是文章标题...)
- 3文章标题(这里输出的是文章标题...)
- 4文章标题(这里输出的是文章标题...)
- 5文章标题(这里输出的是文章标题...)
- 6文章标题(这里输出的是文章标题...)

本次课题结束，谢谢